

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
«Шадринская специальная (коррекционная) школа-интернат № 11»

ПАСПОРТ

**учебного кабинета №9
начальных классов**

Ответственный за кабинет:
учитель начальных классов
высшей квалификационной категории
Федотова Светлана Викторовна

Содержание

1. Цель паспортизации учебного кабинета План схема кабинета
2. Требования к кабинету
3. Требования по охране труда и технике безопасности к учебным кабинетам
4. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете
5. Инструкция по ТБ учащихся
6. Правила пользования учебным кабинетом
7. План эвакуации учащихся при чрезвычайной ситуации
8. Занятость кабинета на учебный год
9. Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование
10. Учебно-методический комплект, рекомендованный МО РФ
- ❖ Пособия на печатной основе
- ❖ Наглядные пособия
11. Анализ работы кабинета в учебном году
12. План работы кабинета на учебный год
13. Перспективный план развития кабинета
14. Акт готовности кабинета к учебному году

Приложения

- ❖ Рабочие программы педагога (на основе требований ФГОС)
- ❖ Рабочие программы по внеурочной деятельности

Кабинет – помещение, предназначенное для специальных занятий с необходимым для этого оборудованием.

Учебный кабинет – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися.

Цель паспортизации учебного кабинета:

проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Задачи:

- оснащение кабинета в соответствии с современными требованиями (требования перечней минимального оснащения кабинетов Министерства образования и науки РФ).
- совершенствование научно-методической, дидактической и материально-технической базы кабинета;
- обеспечение условий реализации базового уровня обучения учащихся 1 дополнительный - 4-х классов;
- развитие творческих способностей обучающихся.

Основные направления работы кабинета:

- ❖ **Кабинет как средство выполнения ФГОС:** проведение учебных занятий в соответствии с Федеральным государственным стандартом основного общего образования, примерными и авторскими программами курсов по данным предметам, учебным планом школы-интерната; обновление раздаточного дидактического материала с учетом принципов дифференцированного и деятельностного подходов.
- ❖ **Здоровьесберегающая деятельность:** обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности и правил поведения для обучающихся.

- ❖ **Обеспечение сохранности имущества кабинета:** организация работы актива класса и родительского комитета; оформление своевременных заявок заведующему хозяйством школы.

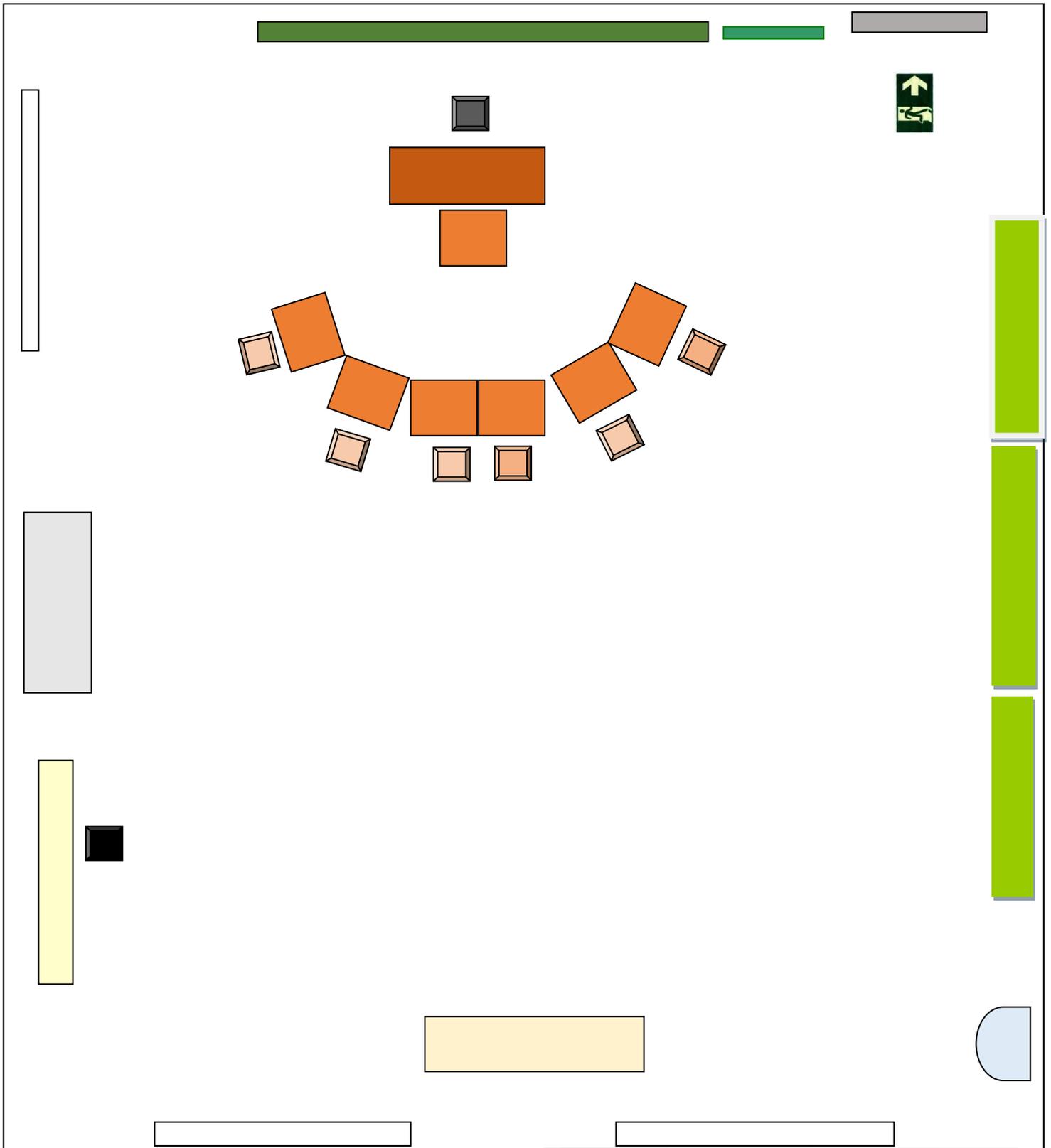
Назначение кабинета: кабинет предназначен для организации образовательного процесса обучающихся 1–го дополнительного – 4-х классов, проведения уроков развития речи, чтения и развития речи, математики, ПГО, окружающий мир ОБЖ, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности.

Кабинет

является учебным классом для учащихся класса

Класс, ответственный за кабинет	2г Федотова С. В.
Площадь кабинета в м ²	25,3 кв. м
Число посадочных мест	6 мест
Наличие аптечки	нет
Материалы по охране труда и технике безопасности	Журнал инструктажа обучающихся по технике безопасности.
Назначение учебного кабинета	общеучебное

План кабинета



Условные обозначения



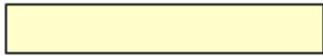
- стол учительский



- стол ученический



- стул ученический



- стол логопедический



- окно



- шкаф



- школьная доска



- магнитно-маркерная доска



- раковина



- ВЫХОД



- диван



- мобильный компьютерный класс

Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете

1. Общие требования безопасности

1.1. К занятиям в кабинете допускаются учащиеся с класса, прошедшие инструктаж по технике безопасности и правилам поведения в кабинете.

1.2. При проведении занятий учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. При проведении занятий возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных факторов:

- ✓ нарушения осанки, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- ✓ нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- ✓ поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.4. При проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю (преподавателю), который сообщает об этом администрации учреждения.

1.6. В процессе занятий учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.

1.7. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

Инструкция

по технике безопасности для учащихся

Требования безопасности перед началом занятий

1. Подготовь своё рабочее место. Аккуратно и удобно разложи нужные для урока учебники, тетради, материалы.
2. Убедись в исправности инструментов.

Требования безопасности во время занятий

1. Выполняй порученную работу только в местах, отведённых для данного вида труда.
2. Работу начинай только с разрешения учителя.
3. Работай внимательно, не отвлекайся, не мешай другим.
4. Если хочешь что-то спросить или ответить, подними руку.
5. Не вставай с места без разрешения учителя.

При работе с инструментами соблюдай следующие требования

- а) держи инструмент так, как покажет учитель;
- б) употребляй инструмент по назначению;
- в) не работай неисправным инструментом;
- г) во время работы сиди прямо, не держи инструменты близко от глаз;
- д) не носи инструменты в карманах.

Требования безопасности в аварийных ситуациях

Если у тебя или твоего одноклассника плохое самочувствие, немедленно сообщи об этом учителю.

При возникновении аварийной или травмоопасной ситуации немедленно прекрати работу, сообщи учителю, не создавай паники, спокойно выполняй все распоряжения учителя.

Требования безопасности по окончании занятий

1. Приведи в порядок рабочее место.
2. Убери инструменты в отведённое для них место.

Правила пользования учебным кабинетом

Во время пребывания в кабинете необходимо соблюдать дисциплину:

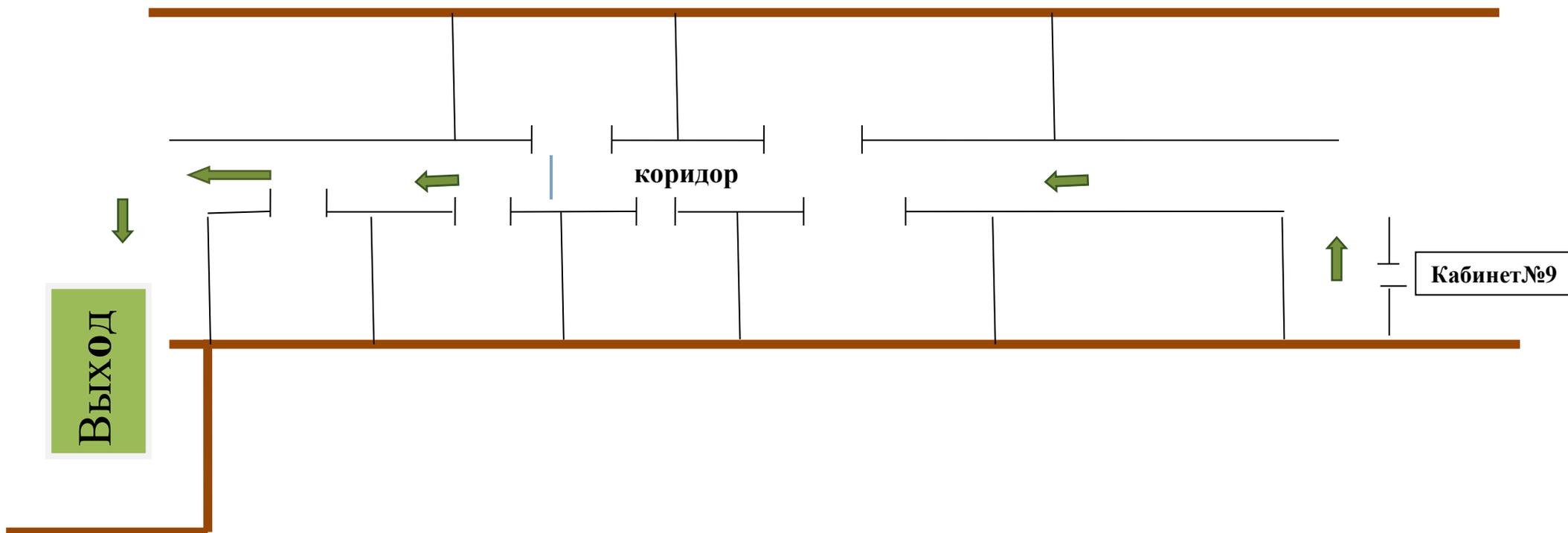
- входи в кабинет спокойно, не толкайся, пропускай вперёд девочек;
- подойди к своему рабочему месту, осмотри его, в случае неисправности стола, стула, сообщи учителю;
- не приноси с собой лишние вещи;
- веди себя спокойно, не кричи;
- в школу приходи не раньше, чем за 10-15 минут до начала занятий.

Нельзя без учителя включать свет, открывать форточку, переставлять мебель.

Во время перемены нельзя бегать по классу, коридору.

Помни, что большинство травм могут возникнуть вследствие недисциплинированного поведения: бег по помещению, спрыгивание со ступенек, подножка, толкание, драка, бросание друг в друга различных предметов, сталкивание друг с другом, подвижные игры в классе и коридоре.

План эвакуации из кабинета № 9



Занятость кабинета на учебный год

Урочные часы работы кабинета

<i>№</i>	<i>Ч</i>	<i>Пн</i>	<i>Вт</i>	<i>Ср</i>	<i>Чт</i>	<i>Пт</i>
0.	8.00-8.25	Разговор о важном				
1.	8.30-9.10	Физ-ра	ППО	Матем.	Чтение	Чтение
2.	9.20-10.00	ППО	ППО	Умелые руки (ВД)	Матем.	МРЗ (К)
3.	10.15-10.55	Русский язык	Матем.	Умелые руки (ВД)	Русский язык	Физ-ра
4.	11.05-11.45	Матем.	Русский язык	Русский язык	Окр. мир	Русский язык
		Обед				
5.	12.10-12.50	Окруж. мир	Чтение	Физ-ра	ИЗО	Матем.
	12.50-13.15	Перемена				
6.	13.15-13.55	Чтение	МРЗ (К)	Школа Мальвины (ВД)	Азб. без. ОБЖ (ВД)	

Учебная литература

<i>№</i>	<i>Название (автор, издательство, год издания)</i>	<i>Класс</i>	<i>Кол-во экз.</i>
1.	Русский язык. Развитие речи. 2 класс. Учебник для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы. В 2 ч./ Т. С. Зыкова, З. Г. Кац, - М.: Просвещение, 2018.	2г	6
2.	Чтение. 2 класс. Учебник для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы. / Е. А. Жеребятъева - М.: Просвещение, 2018.	2г	6
3.	Математика. 2 класс. Учебник для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы. / Е. А. Жеребятъева, И. Л. Соловьева. - М.: Просвещение, 2024.	2г	6
4.	Ознакомление с окружающим миром. 2 класс: Учебник для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. Программы/ Т.С. Зыкова, М. А. Зыкова. – М.: Просвещение , 2018.	2г	6

Методические рекомендации, пособия для учителя

<i>№</i>	<i>Название</i>	<i>Кол-во экз.</i>
1.	Рабочие программы 2г класса	1
2.	Тематическое планирование 2г класса	1
3.	Журнал инструктажей	1
4.	Папки по направлениям	есть
5.	Папка по воспитательной работе	1
6.	Папка по работе с родителями	1
7.	Папка индивидуальных достижений учащихся	5
8.	Дневник классного руководителя	есть
9.	Конспекты, наглядный материал, плакаты	есть
10.	Паспорт учебного кабинета	1
11.	Дополнительная литература для пользования учителю	есть

	<ul style="list-style-type: none"> - яркий, контрастный короткофокусный проектор - проекционный экран на мобильной опоре - сетевой концентратор (для создания мобильной сети Wi-Fi) - мобильная сейф-тележка для хранения ноутбуков, роутера, проектор - индивидуальные ячейки ноутбуков - встроенная система зарядки ноутбуков - стабилизатор напряжения 	
--	--	--

Анализ работы кабинета за 2024-2025 учебный год Соблюдение гигиенических требований

Стены кабинета светлого цвета. Этот цвет действует успокаивающе, способствует созданию рабочей дисциплины на уроке. Парты и мебель под цвет дерева не раздражают зрения. В кабинете достаточная освещенность.

Оснащение кабинета учебным оборудованием

Кабинет оснащен техническими средствами обучения: слуховой аппаратурой общего пользования. В кабинете имеются выпускаемые промышленностью средства обучения, которые могут быть использованы в соответствии с действующими учебниками и программами: плакаты, раздаточный материал, таблички, картинки.

Выполнение требований к оформлению интерьера кабинета

Интерьер кабинета не перегружен, все экспонируемые материалы расположены на ярких стендах, функционально значимы и видны с каждого рабочего места: текст и рисунки достаточно крупные. Экспозиция стендов меняется с периодичностью в 1-1,5 месяца. На стене классная доска, которая обладает магнитными свойствами для демонстрации с помощью магнитов. Имеется паспорт кабинета, в котором отображены основные моменты функционирования учебного кабинета.

Проанализировав условия, оборудование и дидактическое оснащение предметного кабинета, оценив ресурсы и резервы для этой работы, были поставлены следующие **задачи на 2024-2025 учебный год:**

1. Обеспечение качественного выполнения программы по предметам во 2Г классе.
2. Обеспечение комфортных условий труда со звукоусиливающей аппаратурой, соблюдение санитарно-гигиенических норм в кабинете.

3. Создание оптимальных условий для учащихся по усвоению основных знаний по предметам.

4. Обеспечение необходимых условий для сильных и слабых учащихся по усвоению знаний.

5. Создание условий для индивидуальной работы каждого ученика.

Перспективный план развития кабинета

№	Что планируется	Сроки	Результат
1.	Приобретение и обновление стендов: «Классный уголок», «Уголок природы», «Уголок речи», «Для вас, родители», «Уголок безопасности»	Сентябрь 2024	
2.	Укомплектованность кабинета ученическими столами и стульями по количеству детей	август 2024	выполнено
3.	Укомплектованность кабинета учебным оборудованием	август 2024	выполнено
4.	Укомплектованность кабинета учебно-методическим комплексом (методической литературой, книгами для учителя, рабочими тетрадями)	август сентябрь 2024	выполнено
5.	Оформление портфолио на каждого ребенка	2024-2025	
6.	Пополнение копилки по классному руководству и воспитательной работе	2024-2025	

АКТ ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА К УЧЕБНОМУ ГОДУ

1. ОФОРМЛЕНИЕ КАБИНЕТА

	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
1.Оптимальная организация пространства: - <i>места педагога</i> - <i>ученических мест</i>	+			
1. Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов Стенды дают: - <i>рекомендации по проектированию учебной деятельности;</i> - <i>по выполнению программы развития общественных умений и навыков</i>				

2. СОБЛЮДЕНИЕ В КАБИНЕТЕ

	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
1. Правила техники безопасности	+			
2. Санитарно-гигиенических норм: - <i>освещенность</i> - <i>состояние мебели</i> - <i>состояние кабинета в целом (пол, стены, окна)</i>	+ + +			

3. ОЦЕНКА КАБИНЕТА ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ

Учебный год	Оценка	Замечания и рекомендации
2024-2025		
2025-2026		
2026-2027		
2027-2028		